

**Приняты Общим собранием
трудового коллектива
МГИМО (У) МИД России**

**Утверждаю:
Ректор МГИМО (У) МИД России**


А.В. Горкунов
«23» 02/2015 г.



**Согласовано:
Председатель Секретариата
Студенческого союза
МГИМО (У) МИД России
Чесноков С.С.**
«23» 02/2015 г.



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ МГИМО (У) МИД РОССИИ

1. Общие положения.

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся МГИМО (У) МИД России (далее – Правила) являются локальным нормативным актом, регламентирующим основные права, обязанности и ответственность обучающихся МГИМО (У) МИД России (далее – Университет или МГИМО), режим учебы, время отдыха, меры поощрения и взыскания, применяемые к обучающимся, иные вопросы регулирования учебного распорядка.

1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в области высшего и дополнительного профессионального образования, Уставом Университета и иными локальными нормативными актами МГИМО.

1.3. Настоящие Правила утверждаются Ректором по согласованию со Студенческим союзом Университета (далее – Студсоюз).

1.4. Под учебным распорядком понимаются правила поведения обучающихся как в процессе обучения, так и в иные периоды пребывания на территории Университета, то есть в зданиях, сооружениях, помещениях, включая здания и помещения общежитий Университета, на земельных участках и иных объектах, принадлежащих Университету.

1.5. Под учебным распорядком также понимаются правила поведения обучающихся при прохождении ими учебной и производственной практики, как на территории Университета, так и вне ее, а также при обучении по программам военной подготовки и при прохождении учебных сборов (стажировок), предусмотренных программой военной подготовки. При прохождении практики на территории сторонних организаций обучающиеся Университета обязаны также

подчиняться локальным актам, регулирующим внутренний распорядок соответствующей организации.

1.6. Студсоюз выступает полномочным представителем обучающихся Университета при разработке и утверждении настоящих Правил, а также контролирует их исполнение.

1.7. Настоящие Правила распространяются, на всех лиц, зачисленных в установленном в Университете порядке в качестве обучающихся для обучения по основным и дополнительным образовательным программам Университета, а также на посетителей мероприятий для обучающихся Университета. Все категории обучающихся пользуются равными правами и несут равные обязанности, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящими Правилами, иными локальными нормативными актами Университета, соответствующими договорами на обучение.

Настоящие Правила доводятся до сведения всех обучающихся под подпись.

2. Права и обязанности Обучающихся и Администрации.

2.1. Администрация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации об образовании, иные законодательные и нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Университета, настоящие Правила и другие локальные нормативные акты МГИМО;

- обеспечивать выполнение Университетом уставных задач, организацию учебного процесса и создавать необходимые условия получения обучающимися качественного образования;

- создавать условия для повышения эффективности обучения, освоения передового опыта и достижений науки и техники с учетом современных требований рынка труда (обеспечивать учебный процесс необходимой учебно-методической, специальной и нормативной литературой, справочными материалами и пособиями в соответствии с требованиями разработанных МГИМО образовательных стандартов);

- обеспечивать разработку учебных планов и программ, соответствующих требованиям образовательных стандартов, разработанных МГИМО самостоятельно, по основным учебным дисциплинам;

- создавать безопасные, здоровые условия обучения, внедрять средства техники безопасности, коллективной и индивидуальной защиты, предупреждающей травматизм и возникновение заболеваний;

- осуществлять мероприятия по удовлетворению социально-бытовых потребностей обучающихся, организовывать общественное питание;

- обеспечивать исправное содержание помещений, систем отопления, освещения, вентиляции, создавать нормальные условия для хранения верхней одежды обучающихся;

- своевременно знакомить обучающихся с локальными нормативными актами, определяющими их права и обязанности;

- осуществлять воспитательную работу с обучающимися, обеспечивать строгое соблюдение учебной дисциплины, применять предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящими Правилами меры воздействия к нарушителям;

- выплачивать стипендию обучающимся в сроки и размерах, установленных законодательством Российской Федерации и Положением о стипендиальном обеспечении студентов МГИМО (У) МИД России;
- оказывать помощь малообеспеченным обучающимся в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- способствовать созданию деловой, творческой обстановки, всемерно поддерживать и развивать инициативы обучающихся, в том числе и бизнес - инициативы;
- по просьбе обучающихся, информировать их о текущей учебной, научно-исследовательской и финансово-хозяйственной деятельности в Университете;
- своевременно рассматривать и внедрять предложения общественных организаций и обучающихся, направленные на улучшение уставных видов деятельности.

2.2. Администрация вправе:

- требовать от обучающихся соблюдения Устава Университета, настоящих Правил, иных локальных актов Университета;
- требовать вежливого отношения к преподавателям и сотрудникам Университета, бережного отношения к имуществу;
- требовать от обучающихся предъявления принадлежащих им электронных пропусков, студенческих билетов;
- требовать от нарушителей Устава Университета и настоящих Правил немедленного прекращения совершаемых ими нарушений и устранения их последствий;
- привлекать обучающихся, нарушивших нормы локальных актов Университета, к дисциплинарной ответственности в порядке, установленном разделом 5 настоящих Правил;
- поощрять обучающихся за хорошую успеваемость, активное участие в научно-исследовательской работе, общественно-полезном труде и общественной жизни Университета.

2.3. Основные права и обязанности обучающихся Университета определены статьями 34, 43, 45 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и перечислены в Уставе Университета.

В соответствии с законодательством Российской Федерации и достигнутой сторонами договоренностью каждый обучающийся Университета имеет право:

- получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники и культуры;
- помимо учебных дисциплин по избранному направлению подготовки осваивать любые другие учебные дисциплины, преподаваемые в МГИМО на условиях частичной или полной компенсации;
- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности МГИМО через Студсоюз и иные органы управления МГИМО;
- на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- на участие в формировании содержания своего образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, в том числе, разработанных МГИМО самостоятельно (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

- на выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- на зачет Университетом, в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- бесплатно пользоваться в МГИМО библиотеками, информационным фондом, услугами учебных, научных и других подразделений МГИМО, принимать участие в научно-исследовательских работах, конференциях, симпозиумах, организуемых в МГИМО;
- на академический отпуск в случаях и порядке, предусмотренном российским законодательством, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральным законодательством Российской Федерации;
- представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях МГИМО;
- обжаловать приказы и распоряжения Администрации МГИМО в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
- получать образование по военной специальности в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- пользоваться медицинскими услугами Поликлиники Университета;
- на отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на переход с платной формы обучения на бесплатную (бюджетную), в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования и внутренними локальными актами Университета;
- обучающимся, достигшим успехов в учебе и (или) научной деятельности, а также обучающимся, на договорной (контрактной) основе, нуждающимся в социальной помощи, могут быть предоставлены скидки в соответствии с критериями, установленными Положением о порядке предоставления скидок по оплате обучения студентам, обучающимся по договорам о предоставлении платных образовательных услуг в МГИМО (У) МИД России;
- на перевод для получения образования по другому направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании и внутренними локальными актами Университета;
- на поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

- на объединение с целью формирования активной жизненной позиции, содействия личностному, творческому, профессиональному и научному росту. Координация деятельности подобных объединений осуществляется Студенческим союзом и Научно-студенческим обществом;

- обращаться за разъяснениями и консультациями, связанными с учебой, ее условиями, социально-бытовыми проблемами к специалистам и руководителям Университета;

- вносить предложения по улучшению работы Университета, а также по вопросам социально-культурного и бытового обслуживания;

- иные академические права, предусмотренные федеральным законодательством Российской Федерации об образовании, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

2.4. Обучающиеся обязаны:

- выполнять требования Устава МГИМО, настоящих Правил, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- выполнять требования норм и правил противопожарной безопасности, техники безопасности, санитарии и гигиены;

- выполнять приказы и распоряжения руководства;

- систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранной специальности;

- посещать учебные занятия и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебными планами и программами;

- активно участвовать в общественно-полезном труде по благоустройству Университета, общежитий и их территорий;

- при неявке на занятия по уважительным причинам ставить об этом в известность административный орган факультета, института, Управления магистерской подготовки, Управления научной политики, а также руководство Военной кафедры (в случае обучения по программе военной подготовки) не позднее, чем на следующий день, а в первый день явки в Университет представлять документальное подтверждение причины отсутствия в Университете. В случае болезни представлять справку установленного образца, заверенную в Поликлинике Университета;

- быть дисциплинированными и опрятными, придерживаться меры в одежде, которая должна соответствовать эстетическим нормам;

- неукоснительно следовать общепринятым нормам поведения в общественных местах;

- уважительно относиться к Администрации, преподавателям и сотрудникам Университета, друг к другу, не допускать действий, мешающих проведению учебного процесса, работе структурных подразделений Университета, незамедлительно выполнять правомерные требования Администрации и других работников Университета, наделенных соответствующими полномочиями, по прекращению нарушений установленных правил и порядка в Университете;

- предъявлять студенческий билет, электронный или временный пропуск по требованию работников Университета;

- ежегодно проходить обязательное медицинское обследование, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- поддерживать надлежащую чистоту и порядок во всех учебных и иных помещениях, столовых и буфетах на началах самообслуживания или в соответствии с установленным в Университете распорядком;

- бережно относиться к имуществу Университета и принимать меры к предотвращению ущерба, по назначению и надлежащим образом использовать оборудование, аппаратуру, книжный фонд, мебель и другое имущество;

- нести материальную ответственность за причиненный Университету ущерб в установленном порядке в случае, если ущерб принесен по вине обучающегося;

- обеспечивать сохранность пропусков, студенческих билетов, зачетных книжек;

- строго соблюдать порядок оформления выезда на стажировку и практику, в том числе за рубеж;

- дорожить честью Университета и приумножать его добрые традиции, поддерживать в коллективе атмосферу доброжелательности, бесконфликтности, взаимовыручки;

- способствовать повышению рейтинга Университета.

2.5. Противодействие представителям Администрации, структурным подразделениям Университета, другим работникам, привлекаемым к проведению работы по обеспечению порядка, предупреждению и пресечению правонарушений, невыполнение их правомерных требований влечет ответственность, установленную действующим законодательством, а также применение к нарушителям мер дисциплинарного и общественного воздействия.

2.6. Обучающимся запрещается без разрешения Администрации выносить имущество и оборудование Университета из учебных и других помещений.

2.7. Действие настоящих Правил в равной мере распространяется на иностранных обучающихся.

2.8. Иностранные обучающиеся обязаны иметь полис медицинского страхования. Указанный полис должен обеспечивать представление и финансирование медицинских услуг при возникновении несчастного случая и при заболевании.

2.9. Для своевременной регистрации, проживания, оформления выезда за пределы Российской Федерации и передвижения внутри страны иностранные обучающиеся обязаны:

- а) при въезде в Российскую Федерацию на учебу по прибытии в г.Москва в течение 24 часов передать ответственному структурному подразделению Университета национальные документы для оформления прав проживания в России, миграционную карту с отметкой органа пограничного контроля о въезде в Российскую Федерацию;

- б) не менее чем за 15 дней до истечения срока действия национального паспорта (или иного, заменяющего его документа) продлить или заменить его на новый и представить в ответственное структурное подразделение Университета для внесения изменений в учетные документы;

- в) при утере паспорта или другого заменяющего его документа немедленно сообщить об этом в ответственное структурное подразделение Университета и в посольство своей страны в России. Получив новый паспорт, в течение суток предъявить его в ответственное структурное подразделение Университета для оформления регистрации;

г) срок пребывания в Российской Федерации иностранных студентов, прибывших в Российскую Федерацию в визовом порядке, установлен сроком действия визы. Иностранец обязан покинуть пределы Российской Федерации до истечения срока действия визы, если на момент ее окончания им не получена новая виза, не продлен срок действия имеющейся визы, либо не получено разрешение на временное проживание;

д) во всех вышеуказанных случаях иностранный студент должен обратиться **лично** в соответствующее структурное подразделение Университета.

3. Учебный распорядок.

3.1. Учебный год для обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры начинается 1 сентября и состоит из двух сессий. Учебный год для обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре начинается 15 сентября.

3.2. Учебные занятия в Университете проводятся по расписанию в соответствии с учебным планом и программами.

3.3. Учебное расписание составляется на один семестр и вывешивается на информационные стенды (и на сайте Университета) не позднее, чем за 10 дней до начала каждого семестра.

3.4. Учебные занятия проводятся парами по два академических часа (каждый по 45 минут) с перерывами между парами.

3.5. Время начала учебных занятий в Университете с 8 час. 30 мин.

3.6. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия.

3.7. О начале и окончании учебного занятия обучающиеся и преподаватели извещаются звонками. Вход обучающихся в аудиторию после звонка к началу занятий и выход без разрешения преподавателя, проводящего занятия, запрещается до перерыва.

3.8. До начала каждого учебного занятия (и в перерывах между занятиями) в аудиториях и кабинетах работники из числа вспомогательного персонала подготавливают необходимые учебные пособия и аппаратуру. Подготовка аудиторной доски к занятию осуществляется обучающимися на началах самообслуживания.

3.9. В соответствии с установившейся в Университете традицией, обучающиеся при входе преподавателя в аудиторию обязаны вставать.

3.10. Каждый курс обучающихся делится на академические и языковые группы, состав которых утверждается распоряжением декана факультета, директора института, начальника Управления магистерской подготовки, начальника Управления научной политики. В каждой группе и на каждом курсе распоряжением по факультету, институту, Управлению магистерской подготовки, Управлению научной политики с учетом мнения обучающихся, назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся. Старосты групп и курсов подчиняются сотрудникам деканата (специалистам по учебно-методической работе), координаторам Управления магистерской подготовки, координаторам Управления научной политики, курирующим соответствующие курсы, проводят в своих группах их распоряжения и указания.

3.11. Основными функциями старосты являются:

- а) персональный учет посещения обучающимися всех видов учебных занятий;
- б) представление ответственным сотрудникам и координаторам необходимой информации о неявках и опоздании обучающихся на занятия с указанием причины неявки или опоздания;
- в) контроль учебной дисциплины в академической группе на аудиторных занятиях, а также сохранности учебного оборудования и инвентаря;
- г) организация своевременного получения и распределения среди обучающихся учебников и учебных пособий;
- д) оповещение обучающихся об изменениях, вносимых в расписание занятий, доведение до их сведения распоряжений и указаний декана, другой необходимой информации.

Распоряжения старосты в пределах указанных выше функций обязательны для всех обучающихся группы.

3.12. Для обучающихся при непосредственной работе с ПЭВМ регламентируемое время учебных занятий составляет 1 час - для обучающихся первого курса и 2 часа - для обучающихся старших курсов, с обязательным соблюдением между двумя академическими часами занятий перерыва длительностью 15-20 минут.

Допускается время учебных занятий с ПЭВМ увеличивать для студентов первого курса до 2 часов, а для студентов старших курсов до 3 академических часов, при условии, что длительность учебных занятий в дисплейном классе (аудитории) не превышает 50% времени непосредственной работы на ПЭВМ, и при соблюдении профилактических мероприятий (упражнения для глаз, физкультминутка и физкультпауза).

3.13. При составлении расписания занятий Администрация ограничивает максимальное количество обучающихся в лекционном потоке численностью до 150 человек; при проведении семинаров – одна группа численностью не более 25 человек; количество обучающихся в языковых группах не более 8 человек.

3.14. Порядок отчисления, восстановления, перевод обучающихся, предоставление им академического отпуска регулируется законодательством Российской Федерации об образовании, Уставом Университета и иными локальными нормативными актами МГИМО.

3.15. На территории Университета действует пропускной режим. Все обучающиеся, посетители и граждане, оказывающие услуги по гражданско-правовым договорам входят на территорию Университета только при предъявлении пропуска, выданного Университетом.

3.16. В помещениях и на территории Университета запрещается:

- приносить и распивать алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, приносить, употреблять и распространять наркотические средства, психотропные вещества, а также курительные смеси, содержащие наркотические средства и психотропные вещества, совершать иные действия, за которые действующим законодательством предусмотрена административная и иная ответственность;

- приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое, пневматическое, спортивное и холодное оружие или

имитации (кроме случаев, когда имеется специальное разрешение на его ношение в связи с выполнением служебных обязанностей);

- играть в карты;
- играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок) за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;
- курить;
- сквернословить, проявлять несдержанность и агрессию;
- нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы;
- наносить на стены, аудиторные столы и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения Администрации;
- портить имущество Университета или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;
- создавать шум, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой без соответствующего разрешения руководства Университета;
- находиться в помещениях Университета в верхней одежде, головных уборах, в том числе платках, в солнцезащитных очках;
- находиться в учебных аудиториях во время, не установленное расписанием учебных занятий своей академической группы;
- загромождать проходы, создавать помехи для движения людей и автотранспорта;
- использовать средства мобильной связи во время проведения занятий, текущей, промежуточной и итоговой аттестации, вступительных испытаний и иных официальных мероприятий;
- перемещать из помещения в помещение без разрешения Администрации или материально-ответственных лиц Университета мебель, оборудование и другие материальные ценности;
- передвигаться в помещениях Университета на велосипедах, роликовых коньках и досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения;
- находиться в Университете позднее установленного времени окончания его работы, а также в выходные и нерабочие праздничные дни (кроме случаев выполнения неотложных работ по специальному разрешению Администрации);
- осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в режимных и выделенных помещениях Университета, а также профессиональную кино-, фото- и видеосъемку в помещениях и на территории Университета без разрешения Администрации;
- осуществлять без разрешения Администрации предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю с рук, столиков, лотков и т.п., а также оказывать иные платные услуги (ремонт, прокат, видео- и звукозапись, фотографирование и т.п.);
- передавать пропуски для проезда на территорию и прохода в помещения Университета другим лицам;
- осуществлять движение и парковку автотранспорта на территории Университета вне специально отведенных для этих целей мест, выезд на тротуары, газоны, ремонт и мойка транспортных средств;

- движение транспортных средств на территории Университета со скоростью свыше 30 км/час. К лицам, нарушающим скоростной режим передвижения на территории Университета на автомобильном транспорте могут быть применены меры воздействия, предусмотренные действующим законодательством;

- принуждение обучающихся к вступлению в общественные, религиозные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных кампаниях и политических акциях.

3.17. В Университете запрещается:

- вход в Университет обучающихся после 22 часов 30 минут без специального на то разрешения;

- нахождение в учебном корпусе Университета обучающихся после 23 часов 30 минут;

4. Поощрение за успехи в учебе.

4.1. За особые успехи в учебе и научной деятельности, за хорошую успеваемость, высокие показатели при прохождении практики и активное участие в общественной жизни Университета для обучающихся устанавливаются следующие меры поощрения:

а) благодарность;

б) ценный подарок;

в) грамота;

г) премия;

д) стажировка в зарубежных вузах по линии Университета.

4.2. Виды, порядок и условия поощрения регулируются соответствующими нормативно-правовыми документами Университета и согласуются со Студсоюзом.

5. Ответственность за нарушение учебной дисциплины.

5.1. За нарушение учебной дисциплины, Устава Университета, настоящих Правил, Положения «Об общежитиях МГИМО (У) МИД России», пропускного режима, иных локальных нормативных актов Университета к обучающимся может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

а) замечание;

б) выговор;

в) отчисление из Университета в соответствии с порядком, предусмотренным Уставом.

5.2. Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть наложено на обучающегося после получения от него объяснения в письменной форме.

В случае, когда обучающийся подлежит отчислению, но письменные объяснения с него не могут быть истребованы, деканат, институт, Управление магистерской подготовки, Управление научной политики направляет в адрес обучающегося уведомительное письмо с указанием срока для предоставления письменных объяснений и предупреждением об отчислении при не представлении таких объяснений. Если по истечении указанного срока объяснения не представлены, Администрация Университета издает приказ об отчислении, а

деканат, институт, Управление магистерской подготовки, Управление научной политики высылают в адрес обучающегося уведомительное письмо об отчислении и копию приказа об отчислении.

5.3. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее, чем через один месяц со дня обнаружения проступка и не позднее, чем через шесть месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося и (или) нахождения его на каникулах. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

5.4. Если обучающийся в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

5.5. За утрату, уничтожение, повреждение помещений, оборудования или другого имущества Университета, нарушение правил его хранения и использования, повлекшее вышеуказанные последствия, обучающиеся и другие лица могут нести материальную ответственность в порядке, установленном нормами действующего законодательства.